

Ředitel Krajského vojenského velitelství Ostrava

plukovník Ing. Jaroslav Hrabec

Nádražní 1506/119, PSC 702 00, datová schránka chmaejr

V Ostravě dne 10. listopadu 2016
Čj. 29/8/14-1/2016-7084

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo vrchní referent/rada Krajského vojenského velitelství Ostrava (systemizační řádek č. 3).

Ředitel Krajského vojenského velitelství Ostrava jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon o státní službě“), vyhlašuje dne 10. listopadu 2016 výběrové řízení na obsazení služebního místa vrchní referent/rada Krajského vojenského velitelství Ostrava (systemizační řádek č. 3).

Předpoklady a požadavky na výše uvedené služební místo podle § 25 zákona o státní službě:

Výběrového řízení se v souladu se zákonem o státní službě může zúčastnit státní zaměstnanec nebo jiná osoba za podmínek stanovených zákonem o státní službě.

Jedná se o služební místo, na něž je služba vykonávána ve služebním poměru na dobu neurčitou v 10. platové třídě, s oborem služby č. 63. Zabezpečování obrany státu a správa vojenských útvarů.

Pokud by na základě výsledků výběrového řízení byla na služební místo zařazena osoba, která dosud úspěšně nevykonala úřednickou zkoušku, bude přijata do služebního poměru na dobu určitou, a to s trváním 12 měsíců; zkušební doba podle § 29 odst. 2 zákona o státní službě tím není dočasná.

Na tomto služebním místě je požadován výkon zejména těchto činností:

- Komplexní zajišťování součinnosti a spolupráce při organizačním a personálním zajišťování odvodních řízení v rámci daného územního celku a zpracovávání odborných stanovisek, zejména finančních k případům zvažných zjištění včetně získávání stanovisek ústředních orgánů státní správy.

- Sestavování rozpočtu organizace za vojáků v záloze ve službě, sledování, kontrola a zúčtování plnění rozpočtu s rozpočtujícími orgány.
- Zajišťování realizace příjmových a výdajových stránek rozpočtu vojáků v záloze ve službě, včetně návrhu opatření při jejich neplnění.

- Vedení dokumentace prokazující nároky na vyplacení peněžních náležitostí vojákům v záloze a tyto náležitosti vyplácí.
- Zabezpečování náhrad vojáků v záloze při nasazení v zahraničí a zahraničních cestách.

- Propištění náhrad při služebních úrazech a nemocech vojáků v záloze ve službě.

- Vyplacení odměn a finančních náležitostí vojákům v záloze ve službě.

Předpoklady a požadavky na služební místo vrchní referent/rada Krajského vojenského velitelství Ostrava (systemizační řádek č. 3) podle § 25 zákona o státní službě

1. Žadatel musí splňovat základní předpoklady stanovené § 25 odst. 1 zákona o státní službě, tj.:

a) je státním občanem České republiky [§ 25 odst. 1 písm. a) ve spojení s § 25 odst. 4 zákona o státní službě]. Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá

přislusnými listinami, tj. prokazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit písemné čestné prohlášení o státním občanství, popř. prostou kopii občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti, z něhož je zřejmé státní občanství žadatele. Nejpozději před konáním pohovoru je třeba doložit příslušnou listinu, kterou bude státní občanství žadatele prokázáno (originál občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti, popř. osvědčení o státním občanství).

b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona o státní službě].

c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona o státní službě]. Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením,

d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona o státní službě]. Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona o státní službě dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce nebo

e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem o státní službě pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona o státní službě], tj. vysokoskolské bakalářské vzdělání nebo vyšší odborné vzdělání. Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslusnými listinami, tj. v případě vysokoskolského vzdělání v bakalářském studijním programu originálem nebo úředně ověřenou kopii diplomu a dodatkem k diplomu a v případě vyššího odborného vzdělání originálem nebo úředně ověřenou kopii vysvědčení o absolutoriu a diplomu absolventa vyšší odborné školy. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru a

f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona o státní službě]. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

2. Žadatel musí dále splňovat jiné požadavky stanovené podle § 25 odst. 5 písm. b) zákona o státní službě služebním předpisem ředitele Krajského vojenského velitelství Ostrava č. 5 ze dne 29. září 2015 (SP-5/2015) ve znění předpisů č. 4 ze dne 10. listopadu 2016 Stanovení požadavků pro služební místa (SP-4/2016), kterým je požadavek způsobilosti seznamovat se s utajovanými

informacemi podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů, na stupeň utajení „Vyhazovací“. Splnění podmínek pro vydání oznámení pro požadovaný stupeň utajení (§ 6 odst. 2 zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů – svéprávnost, věk alespoň 18 let a bezúhonnost) služební orgán dovodí již ze žádosti o přijetí do služebního poměru, resp. žádosti o zařazení na služební místo.

3. Státní zaměstnanec podá služebnímu orgánu na základě § 24 odst. 3 zákona o státní službě písemnou žádost o zařazení na služební místo. Jiná osoba podá podle § 24 odst. 4 zákona o státní službě písemnou žádost o přijetí do služebního poměru, jejíž součástí je též žádost o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“). Žádost musí být podána písemně v českém jazyce.

4. K žádosti žadatel dále přiloží:

a) strukturovaný profesní životopis,

b) motivační dopis.

Posuzování budou žádosti, které žadatelé zašlou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu ředitele Krajského vojenského velitelství Ostrava, Nádražní 1506/119, PSC 702 00, nebo osobně podají do podatelny Krajského vojenského velitelství Ostrava na výše uvedené adrese v termínu do 30. listopadu 2016. Žádost lze podat rovněž prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (ID datové schránky: chmaejr).

Obálka, resp. datová zpráva obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „Neotvírat“ a slovy „Výběrové řízení na služební místo vrchní referent/rada Krajského vojenského velitelství Ostrava (systemizační řádek č. 3).“

Předpokládány termín nástupu: 1. ledna 2017

Služební působisti: Ostrava

Blíže informace poskytně:
Bc. Irena Pohladková
Krajské vojenské velitelství Ostrava
Tel.: +420 973 487 727
e-mail: pohladki@army.cz

ředitel Krajského vojenského velitelství Ostrava
plukovník Ing. Jaroslav Hrabec



Seznam příloh:
1. Žádost o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo státního zaměstnance
2. Písemné čestné prohlášení o státním občanství

3. Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti a zdravotní způsobilosti
4. Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání
Přílohy jsou v listinné podobě k dispozici na Krajském vojenském velitelství Ostrava, tel. č. 973 487 727. V elektronické podobě jsou zveřejněny na úřední desce Krajského vojenského velitelství Ostrava
www.kv-ostava.army.cz

Vyvěšeno:
Sejmuto: